因公出国（境）证件登记表

填报单位：

主要领导同志签字：

签字日期： 制表人： 制表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 职工号 | 证件类型  (因公护照、因公往来香港澳门特别行政区通行证） | 证件号码 | 保管部门 | 证件状态  （在库、借出、应交未交） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：各单位集中保管的因公出入（境）证件填报此表。 共 页，第 页（盖章）